210-05-04-062-2024

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO Y SERVICIOS GENERALES ADMINISTRATIVOS DEL MUNICIPIO DE BETANIA -ANTIOQUIA

CERTIFICA:

Que el señor Oscar Alberto Ochoa Giraldo fue contratista del Municipio de Betania – Antioquia, prestando los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Educación, Cultura y Deportes

Tipo de Vinculación	Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión
Objeto	Apoyo a la gestión en la realización de actividades lúdicas y deportivas a los Grupos organizados del municipio de Betania
Número Contrato	210-09-01-035
Enlace SECOP I	https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=14-12-2357534
Nombre del Contratista	Oscar Alberto Ochoa Giraldo
Cedula del Contratista	98.452.566
Fecha suscripción del Contrato	24/01/2014
Fecha Inicio del Contrato	24/01/2014
Fecha Terminación del Contrato	24/07/2014
Obligaciones Especificas	1) Garantizar el cumplimiento del objeto del contrato. 2) Mantener comunicación con el Municipio a fin de recibir orientaciones y evaluar el proceso ejecutado. 3) Presentar al interventor del contrato un informe detallado de las labores realizadas durante la vigencia del contrato. 3) Acreditar cada vez que se efectúe un pago del Municipio de Betania, los pagos al Sistema de Seguridad Social, de conformidad con la Ley. 4) Presentar al interventor del contrato un informe detallado de las labores realizadas
Causal de terminación	Terminación contrato – cumplimiento de obligaciones
Nombre de	Municipio de Betania

la Entidad Estatal	
NIT de la Entidad Estatal	890.980.802-3
Dirección de la Entidad Estatal	Calle 19 N° 21-60
Teléfono de la Entidad Estatal	843.51.80 – 843.51.27
Correo Electrónico de la Entidad Estatal	secretariadegobierno@betania-antioquia.gov.co
Nombre de Quien Certifica	Carlos Alejandro Román Ruiz
Cargo y/o Empleo de Quien Certifica	Secretario de Gobierno y Servicios Generales Administrativos
Dirección de Quien Certifica	Calle 19 N° 21-60 / Oficina de Gobierno
Ciudad y/o Municipio	Betania - Antioquia
Firma	**Carlos Alejandro Román Ruiz** Secretario de Gobierno y Servicios Generales Administrativos

Se expide esta certificación a petición del interesado, a los treinta (30) días del mes de enero de 2024.

	activa. 7. Contar con un animador y/o moderador de los eventos
Causal de terminación	Terminación contrato – cumplimiento de obligaciones
Nombre de la Entidad Estatal	Municipio de Betania
NIT de la Entidad Estatal	890.980.802-3
Dirección de la Entidad Estatal	Calle 19 N° 21-60
Teléfono de la Entidad Estatal	843.51.80 – 843.51.27
Correo Electrónico de la Entidad Estatal	secretariadegobierno@betania-antioquia.gov.co
Nombre de Quien Certifica	Carlos Alejandro Román Ruiz
Cargo y/o Empleo de Quien Certifica	Secretario de Gobierno y Servicios Generales Administrativos
Dirección de Quien Certifica	Calle 19 N° 21-60 / Oficina de Gobierno
Ciudad y/o Municipio	Betania - Antioquia
Firma	**Carlos Alejandro Román Ruiz** Secretario de Gobierno y Servicios Generales Administrativos

Se expide esta certificación a petición del interesado, a los treinta (30) días del mes de enero de 2024.

210-05-04-063-2024

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO Y SERVICIOS GENERALES ADMINISTRATIVOS DEL MUNICIPIO DE BETANIA -ANTIOQUIA

CERTIFICA:

Que el señor Oscar Alberto Ochoa Giraldo fue contratista del Municipio de Betania – Antioquia, prestando los servicios logísticos y de recreación a todo costo.

Tipo de Vinculación	Contrato de Servicios Logísticos y de Recreación – Contrato de Mínima Cuantía
Objeto	Prestar los servicios logísticos y de recreación a todo costo para realizar actividades lúdicas, culturales y recreativas, dirigidas a la primera infancia, infancia y adolescencia como promoción de procesos de convivencia y participación ciudadana en el municipio Betania Antioquia, según proyecto 2021050910067..
Número Contrato	241-09-01-73- 2023
Enlace SECOP I	https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=23-13-13827889
Nombre del Contratista	Oscar Alberto Ochoa Giraldo
Cedula del Contratista	98.452.566
Fecha suscripción del Contrato	26/10/2023
Fecha Inicio del Contrato	26/10/2023
Fecha Terminación del Contrato	28/10/2023
Obligaciones Especificas	1.Disponer de personal para la logística en la realización de las actividades lúdico – recreativas y deportivas, garantizando la protección de los niños y niñas participantes de la actividad. 2. Contar con amplificación y micrófonos. 3. Tener su propio transporte necesario para el traslado del sonido, implementos y personal vinculado al evento. 4. Coordinar las actividades con la administración municipal 5. Entregar por su propia cuenta incentivos a la población infantil participantes al evento. 6. Entregar a la administración recopilación fotográfica, donde se evidencie la actividad y la participación

LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN CULTURA Y DEPORTE

CERTIFICA:

Que revisados los documentos que se conservan en el archivo de la entidad, se encontró que el Señor OSCAR ALBERTO OCHOA GIRALDO identificado con la cédula de ciudadanía No 98.452.566, ha suscrito con el Municipio de Salgar (Ant) los siguientes contratos de prestación de servicios:

1. **Contrato**: CPS2020055
   Objeto: PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN COMO MONITOR DE RECREACIÓN EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y LUDICO RECREATIVAS REALIZADAS POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.

   Fecha de inicio: 05 de marzo de 2020
   Fecha de finalización: 24 de diciembre de 2020
   ¿El contrato se encuentra en ejecución?: No
   ¿El contrato se ejecutó satisfactoriamente hasta su culminación?: Si
   ¿El contrato se terminó de manera anticipada?: No

2. **Contrato**: CPS2021076
   Objeto: PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN COMO MONITOR DE RECREACIÓN EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y LUDICO RECREATIVAS REALIZADAS POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.

   Fecha de inicio: 24 de marzo de 2021
   Fecha de finalización: 30 de agosto de 2021
   ¿El contrato se encuentra en ejecución?: No
   ¿El contrato se ejecutó satisfactoriamente hasta su culminación?: Si
   ¿El contrato se terminó de manera anticipada?: No

3. **Contrato**: CPS2021116
   Objeto: PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN COMO MONITOR DE RECREACIÓN EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y LUDICO RECREATIVAS REALIZADAS POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.

Fecha de inicio: 04 de octubre de 2021
Fecha de finalización: 03 de diciembre de 2021
¿El contrato se encuentra en ejecución?: No
¿El contrato se ejecutó satisfactoriamente hasta su culminación?: Si
¿El contrato se terminó de manera anticipada?: No

4. **Contrato**: CPS2022065
Objeto: PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN COMO MONITOR DE RECREACIÓN EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y LUDICO RECREATIVAS REALIZADAS POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.

Fecha de inicio: 01 de febrero de 2022
Fecha de finalización: 30 de diciembre de 2022
¿El contrato se encuentra en ejecución?: No
¿El contrato se ejecutó satisfactoriamente hasta su culminación?: Si
¿El contrato se terminó de manera anticipada?: No

Se expide en Salgar (Antioquia), a los (12) día del mes de enero de dos mil veintitrés (2023), a solicitud del interesado para los fines que estime pertinentes.

CLARA MARTINA MONSALVE RIOS
Secretaria de Educación, Cultura y Deporte

Andes, 31 de enero de 2024

EL TECNICO OPERATIVO DE DEPORTES MUNICIPIO DE ANDES

CERTIFICA

Que OSCAR OCHOA GIRALDO IDENTIFICADO CON DOCUMENTO 98452566 LABORO CON LA SECRETARIA DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE DEL MUNICIPIO DE ANDES DESDE EL AÑO 2020 HASTA EL 30 DE JUNIO DEL 2022 COMO MONITOR DE RECREACION CARACTERIZANDOSE POR SU SERIEDAD, PROFESIONALISMO, RESPETO Y LEALTAD

Cordialmente,

JUAN DIEGO ORTEGA ARROYAVE
TECNICO OPERATIVO DEPORTES
3113047291